

FAX주문서 사무용품

주문서 매수:	매중	매		
주 문 일	월	일	요일	시
희망배송일	월	일	요일	시

TEL.
FAX.

- 상품번호, 색상, 수량은 꼭 기재하여 주시기 바랍니다.
- 주문서가 2매 이상일 경우 매수를 기재하여 주십시오.
- 주문서 상호를 꼭 기재하여 주시기 바랍니다.

고객정보	회사명	담당자	부서
	주소	TEL	
	결제방법	FAX	
<input type="checkbox"/> 현금 <input type="checkbox"/> 신용카드 <input type="checkbox"/> 온라인입금(입금자명:)		<input type="checkbox"/> 후불결제 계산서 요청	<input type="checkbox"/> 영수증 <input type="checkbox"/> 세금계산서

주문내역	NO.	PAGE	상품코드	상품명	수량	단위	비고	
	1							
	2							
	3							
	4							
	5							
	6							
	7							
	8							
	9							
	10							
	11							
	12							
	13							
	14							
	15							
	16							
	17							
	18							
	19							
	20							

세금계산서발행	사업자번호:	
	상호(법인명):	대표자: <input type="checkbox"/> 인
	사업장주소:	
	업태:	업종:
	e-mail:	

메모

- ※ 입금 시 회사명 또는 대표자명으로 입금하여 주시기 바랍니다.
- ※ 전자세금계산서 발행시 e-mail을 꼭 기입하여주세요.
- 첫 거래시 기재하여 주십시오.
- 신용카드 결제시 세금계산서 발행이 되지 않습니다.